

**ПОЛОЖЕННЯ
про пансіон
Херсонської спеціальної школи
Херсонської обласної ради**

I. Загальні положення.

1. Пансіон Херсонської спеціальної школи Херсонської обласної ради – структурний підрозділ Херсонської спеціальної школи Херсонської обласної ради, який створено для проживання учнів закладу освіти, які мешкають в населених пунктах Херсонській області, з метою забезпечення територіальної доступності загальної середньої освіти.

2. Пансіон розміщується у приміщенні спального корпусу закладу освіти. Площа пансіону відповідає встановленим санітарно-гігієнічним вимогам: спальні кімнати – не менше 5 м², на одного учня.

3. Директор школи здійснює безпосереднє керівництво пансіоном.

4. Пансіон працює цілодобово крім канікулярних днів. Для організації проживання та утримання учнів у пансіонах у вихідні, святкові дні та під час канікул у пансіоні можуть створюватися чергові групи учнів. Рішення про утворення чергової групи учнів та строк, на який така група створюється, приймається наказом директора закладу освіти.

5. Під час надзвичайних ситуацій природного та техногенного походження, карантину, запровадження протиепідемічних заходів та інших обставин, що об'єктивно зумовлюють необхідність цілодобового перебування учнів у пансіоні (відрадження законного представника, його перебування на стаціонарному лікуванні або його захворювання, що перешкоджає виконанню своїх обов'язків (з обов'язковим наданням копії підтверджуючих документів), несприятливі погодні умови, які унеможливають підвезення учня до місця його проживання тощо) (далі - надзвичайні обставини), директор закладу освіти може приймати рішення щодо цілодобового перебування учнів у пансіоні.

6. Для організації проживання та утримання учнів у пансіоні утворюються групи учнів, гранична наповнюваність яких становить:

для глухих дітей – 8 осіб,

для осіб зі зниженим слухом – 10 осіб.

7. Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування (крім тих, які мають опікунів (піклувальників), перебувають на повному державному утриманні в прийомних сім'ях, будинках сімейного типу, інших закладах інституційного догляду дітей), особи з їх числа, а також учні, які в період навчання у віці від 18 до 23 років втратили батьків, можуть постійно проживати у пансіоні протягом календарного року, у тому числі у вихідні, святкові дні та під час канікул.

II. Порядок зарахування (відрахування) учнів до пансіону.

1. Зарахування учнів до пансіону та вибуття з пансіону закладу освіти здійснюється згідно з Порядком зарахування дітей на цілодобове перебування до закладів незалежно від типу, форми власності та підпорядкування, затвердженого постановою Кабінету затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 586 «Деякі питання захисту дітей в умовах боротьби з наслідками гострої респіраторної хвороби Covid-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2»

2. Зарахування до пансіону здійснюється відповідно до наказу директора школи, як правило, до початку навчального року, а протягом навчального року – за умови наявності вільних місць для проживання на підставі заяви одного з батьків (законного представника) або повнолітнього учня.

До заяви додається рішення органу опіки та піклування за місцем проживання/перебування сім'ї учня .

У заяві законного представника обов'язково зазначається інформація про його прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності), адреса реєстрації місця проживання та/або фактичного місця проживання (перебування), способи зв'язку, номери мобільного та службового телефонів, інша контактна інформація.

6. Заяви про зарахування до пансіону приймаються з 15 серпня по 10 вересня. Як виняток, прийом учнів до пансіону при школі може проводитись і протягом навчального року.

7. Забороняється приймати учнів зверх встановленої норми для приміщень цього пансіону.

8. Термін проживання у пансіоні визначається наказом директора школи. По закінченні зазначеного терміну окремого наказу на відрахування учня з пансіону не передбачено. В іншому випадку, у разі відрахування учня із закладу освіти, відрахування учня із пансіону здійснюється відповідно до наказу керівника закладу освіти, що видається на підставі письмової заяви законного представника учня, який не досяг повноліття, або повнолітнього учня.

III. Умови проживання та утримання у пансіоні

1. Для учнів, які проживають у пансіоні, створюється безпечне освітнє середовище, що зокрема передбачає:

1) створення безпечних, гідних умов проживання, наближених до сімейних, із урахуванням індивідуальних особливостей учнів та їх особливих освітніх потреб;

2) забезпечення захисту їхніх прав, у тому числі

права на: висловлювання своєї власної думки та побажань;

повагу до людської гідності;

захист від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації;

відпочинок;

збереження конфіденційної інформації про особисті освітні потреби;

3) створення умов для дотримання гігієни та конфіденційності під час проживання;

4) інформування щодо прав, а також контактні дані посадових осіб та організацій, куди належить звертатись у разі їх порушення;

- 5) вільний доступ до спілкування з батьками (іншими законними представниками) за допомогою телефонного зв'язку, у тому числі мобільного;
 - 6) отримання медичної та психологічної підтримки;
 - 7) користування бібліотекою, навчальною, спортивною, побутовою, інфраструктурою закладу освіти, відповідно до затвердженого режиму дня та правил внутрішнього розпорядку школи;
 - 8) відвідування батьками (законними представниками) учнів під час проживання у пансіоні;
 - 9) пересування територією закладу освіти та виходу за територію школи для дітей у супроводі дорослих,
 - 10) доступ до інформаційних ресурсів, що використовуються під час підготовки домашніх завдань, а також у іншій діяльності в позаурочний час;
 - 11) вибір щодо участі/неучасті у виховних заходах, що проводяться у пансіоні.
2. Умови проживання учнів у пансіоні забезпечуються відповідно до вимог санітарного регламенту, державних санітарних норм та правил для спеціального закладу освіти.
 3. Організація проживання, утримання учнів у пансіоні здійснюється відповідно до цього Положення, інших актів законодавства та правил внутрішнього розпорядку школи.
 4. Учні, зараховані до пансіону, надається ліжко, окреме місце для одягу в шафі, постільні речі (матрац, подушка, ковдра, постільна білизна) тощо.
 5. Для осіб різної статі забезпечено проживання на окремих поверхах, а також духова кімната та туалети, що відповідають державним будівельним нормам.
 6. Виховний процес у пансіоні здійснюється педагогічними працівниками школи згідно з освітньою програмою закладу освіти та з урахуванням особливостей культурного життя м.Херсон.
 7. Харчування учнів, які зараховані до пансіону здійснюється за нормами для учнів спеціальних закладів освіти, затверджених в установленому порядку.
 8. У пансіоні встановлюється п'ятиразовий режим харчування: сніданок; другий сніданок; обід; полуденок/підвечірок; вечеря.
Харчування учнів, які проживають у пансіоні, здійснюється тільки в дні перебування в пансіоні. Компенсація за харчування за дні відсутності учнів у пансіоні (у тому числі під час організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання, зокрема у разі виникнення надзвичайних ситуацій, карантинних обмежень тощо) не здійснюється.
 9. Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, (крім тих, які перебувають під опікою/піклуванням, на повному державному утриманні в прийомних сім'ях, дитячих будинках сімейного типу, інших закладах інституційного догляду дітей, які зараховані на постійне проживання в пансіоні, перебувають на повному державному утриманні відповідно до чинного законодавства.
 10. Утримання учнів у пансіоні здійснюється за рахунок державних коштів, коштів засновника закладу освіти, а також за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством. Для утримання та розвитку матеріально-технічної бази пансіону, забезпечення проживання та утримання учнів у пансіоні заклад освіти може залучати додаткові джерела фінансування, що не заборонені законодавством.

IV. Права і обов'язки учнів, що проживають в пансіоні, та їх батьків.

1. Учні, які проживають у пансіоні, зобов'язані:

- 1) дотримуватися правил внутрішнього розпорядку школи;
- 2) дотримуватися правил техніки безпеки, особистої гігієни та санітарних норм; брати участь у самообслуговуванні.
- 3) поважати гідність, права, свободи та законні інтереси мешканців та працівників пансіону, дотримуватися етичних норм;
- 4) повідомляти адміністрацію школи про факти всіх видів насильства стосовно учнів, які проживають у пансіоні, педагогічних, інших працівників пансіону, свідком яких вони були особисто або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб.

2. Робота по самообслуговуванню, спрямована на дотримання належного санітарного стану житлових приміщень і територій, мусить виконуватись у відповідності з діючими санітарно-гігієнічними нормами та правилами.

3. Не дозволяється допускати учнів, які проживають в пансіоні, до виконання робіт, небезпечних для життя і здоров'я дітей (прибирання санітарних вузлів, миття і протирання вікон, освітлювальної арматури, згрібання снігу з дахів, робота в котельній тощо).

2. Батьки (законні представники) учнів можуть вимагати повного та неупередженого розслідування випадків насильства стосовно дитини (дітей) зі сторони педагогічних, інших працівників пансіону, захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси своєї дитини (дітей).

3. Батьки (законні представники) учнів мають бути поінформованими про:

- 1) умови та особливості проживання дітей у пансіоні;
- 2) всі заплановані у пансіоні психологічні, медичні, соціологічні заходи,
- 3) стан здоров'я дитини (дітей) у разі його (їх) хвороби, або іншого випадку, що стався з їхньою дитиною (дітьми).

Батьки (законні представники) учнів мають:

- 1) дотримуватися умов проживання їхніх дітей у пансіоні;
- 2) забирати дітей на вихідні, святкові дні та канікули додому;
- 3) у разі хвороби дитини (дітей) або виникнення під час перебування у вихідні дні, під час канікул або у інші дні перебування дитини (дітей) поза межами пансіону, закладу освіти симптомів захворювання вчасно попередити класного керівника, вихователя про стан здоров'я дитини (дітей);
- 4) у разі пошкодження майна пансіону дитиною повинні компенсувати матеріальні збитки закладу освіти;
- 5) поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учнів, які проживають у пансіоні, педагогічних, інших працівників пансіону.

IV. Права і обов'язки працівників школи у пансіоні.

1. Директор школи здійснює безпосереднє керівництво пансіоном, організовує проживання та харчування учнів відповідно до чинного законодавства.

2. Заступник директора з виховної роботи координує та контролює роботу вихователів та надає їм методичну допомогу, сприяє змістовній організації дозвілля дітей, що проживають в пансіоні.

3. Вихователі забезпечують виконання здобувачами освіти встановленого в школі режиму, правил поведінки, санітарно-гігієнічних вимог і всіх робіт, пов'язаних із самообслуговуванням, проведення з дітьми в позаурочний час навчально-виховної роботи, організацію самостійних занять учнів з виконання домашніх завдань, контроль за цими заняттями і надання учням необхідної допомоги, керують позакласним читанням учнів і організовують культурний відпочинок для дітей, підтримують постійний зв'язок з батьками школярів, несуть відповідальність за життя і безпеку дітей, які перебувають в пансіоні.

4. Завідування господарством пансіону покладається на заступника директора з господарчої частини. Заступник директора школи з господарчої частини здійснює керівництво роботами по господарському обслуговуванню пансіону і його приміщень, забезпечує протипожежну безпеку, збереження господарського інвентаря, обладнання та іншого майна, його відновлення і поповнення, а також чистоту в приміщеннях і на суміжній території, слідкує за станом приміщень і вживає заходів до їх своєчасного ремонту, забезпечує учнів предметами господарського вжитку. Заступнику директора з господарської роботи підпорядковується обслуговуючий персонал пансіону.

5. Права і обов'язки обслуговуючого персоналу пансіону визначаються директором закладу відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку школи.

6. Медичне обслуговування учнів, які проживають та утримуються у пансіоні, здійснюється медичними працівниками, які входять до штату закладу освіти.

Заступник директора з ВР

М.М.Саламаха